GOBERNACIÓN DE CALDAS EN LA RUTA DE LA PROSPERIDAD	**FORMATO PARA EL REGISTRO DE PROYECTOS – PROGRAMA DEPARTAMENTAL DE INICIATIVAS CULTURALES - FOMENTO Y PROMOCIÓN DE PRACTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES EN EL DEPARTAMENTO DE CALDAS**	**Código: FO-DS-02-004** **Versión: 06** **Fecha de modificación:24/02/2014**

COPIA NO CONTROLADA

Registro de proyecto –Apoyo a Iniciativas Culturales-								
PARTE A (Diligencie la totalidad de los espacios, preferiblemente en computador. En caso de hacerlo a mano, escriba en letra clara y legible.								
1. IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE								
Razón social:						NIT:		
Municipio donde se encuentra registrada la entidad:								
Entidad Privada		**Entidad Pública**		**Persona Natural**				
Nombre del Representante Legal (Tal como aparece en el documento de identidad):								
Número documento identidad:				Expedido en				
Dirección:						Teléfonos:		
Fax:		Correo electrónico:						
Persona encargada del proyecto:						Teléfonos:		
2. RESPONSABILIDADES TRIBUTARIAS								
Régimen Tributario	Régimen Común	Gran Contribuyente		SI		NO		
	Régimen Simplificado	NO		SI		Tarifa: %	Otro: (indique claramente) ¿Cuál? _____	
Responsable de **IVA**		NO		SI				
ICA Tarifa correspondiente a la Actividad Económica:								
3. INFORMACIÓN PARA PAGO ELECTRÓNICO (OBLIGATORIO)								
Entidad Financiera:						Ciudad:		
Cuenta de Ahorro		Cuenta Corriente		Número:				
(NO OLVIDE UNA VEZ DILIGENCIADA LA TOTALIDAD DE ESTE FORMULARIO FIRMARLO POR PARTE DEL REPRESENTANTE LEGAL / PERSONA NATURAL Dejo constancia que conozco y acepto todas las condiciones de esta convocatoria y que los datos consignados en este formulario y los soportes anexos son reales. Me hago responsable de las consignaciones que se efectúen a esta cuenta bancaria, de la cual me comprometo a actualizar las novedades. _____ Firma								

Registro de Proyecto – Apoyo a Iniciativas Culturales	
PARTE B (Diligencie la totalidad de los espacios, preferiblemente en computador. En caso de hacerlo a mano, escriba en letra clara y legible.)	
1. INFORMACIÓN DEL PROYECTO Desarrolle de la manera más concreta y en la menor extensión posible, cada una de las preguntas que le ayudarán a plantear el proyecto.	
Identificación del proyecto: señale en cuál de las siguientes seis líneas se enmarca el proyecto:	
LÍNEA 1: Actividades artísticas y culturales de duración limitada	
LÍNEA 2: Fortalecimiento de espacios y/o proyectos artísticos y culturales de carácter permanente.	
LÍNEA 3: Formación artística y cultural	
LÍNEA 4: Emprendimiento cultural	
LÍNEA 5: Circulación artística a escala nacional e internacional	
LÍNEA 6: Fortalecimiento cultural a contextos poblacionales específicos	
LÍNEA 7: Igualdad de oportunidades culturales para las personas con discapacidad o necesidades educativas especiales.	

Área Temática: Señale una sola área; si su proyecto abarca más de un área temática indique sólo la que mayor participación tiene. En caso de señalar otro, no olvide escribir cual:

Lectura y Bibliotecas			Museos		
Teatro			Danza		
Artes visuales			Literatura		
Música			Otra		
Patrimonio			¿Cuál?		

Nombre del Proyecto: (*El nombre es muy importante, es la imagen que se crea del proyecto. Se recomienda un nombre corto y claro, con una orientación dinámica, ágil y atractiva.)*

Municipio (s) y lugar (es) donde se realizará el proyecto :

Fechas de ejecución del proyecto:

Fecha de inicio (Año/mes/día):	Año	Mes	Día	Fecha Finalización (Año/mes/día):	Año	Mes	Día

2. TRAYECTORIA HISTÓRICA

2.1. DE LA ENTIDAD O PERSONA NATURAL: (Señale de manera **clara y sencilla** cuáles son los **antecedentes de constitución** de la entidad, su **conformación** y sus **propósitos**. En caso de ser persona natural cual es su experiencia, trayectoria y antecedentes del trabajo que ha desarrollado en el sector cultural). Máximo 7 líneas:

2.2. DE LA ACTIVIDAD CULTURAL: (Señale de manera **clara y sencilla** cuáles son los **antecedentes del proyecto**, historia y trayectoria, indique **cuántos años de ejecución** ó realización llevan, cómo nació el proyecto, si es la primera vez indíquelo): Máximo 10 líneas

2.2.1 Marque a continuación con una **"X",** el caso particular, solo uno, para el proyecto que se presenta:

TRAYECTORIA HISTÓRICA DEL PROYECTO CULTURAL QUE SE ESTÁ PRESENTANDO A LA CONVOCATORIA 2015 DEL PROGRAMA DEPARTAMENTAL DE INICIATIVAS CULTURALES	
Hasta 3 años	
De 3 años y 1 día hasta 6 años	
De 6 años y 1 día en adelante	

3. COMPONENTES DEL PROYECTO

3.1 JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO: Describa ***por qué*** es importante realizar el proyecto; ***cuáles son las razones*** que justifican su realización, **cuál es la necesidad**, **qué dificultades lo originan**, **cuál es el problema** que se quiere atacar y la alternativa de solución más viable y de qué manera contribuye a la generación de identidad cultural y al afianzamiento de valores: (Máximo 14 líneas)

3.2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Señale de manera concisa y puntual en qué consiste el proyecto, cómo va a ser organizado, gestionado y por quiénes, de qué manera permite visibilizar las diferentes manifestaciones culturales, indicar cómo van a participar los involucrados en la gestión del proyecto, y cómo se va a coordinar la ejecución de las actividades, igualmente se debe relacionar las actividades y los productos. (Máximo 7 líneas)

3.3 OBJETO GENERAL **(El Qué)** Describa de una manera clara y precisa ***qué se quiere lograr directamente*** con la ejecución del proyecto, señale el **eje en torno al cual** trabajará el proyecto, qué condiciones actuales de la población beneficiada mejoran, cuál es el efecto que el proyecto pretende alcanzar, CUÁL ES EL PROPÓSITO. (Máximo 3 líneas).

3.4 OBJETIVOS ESPECIFICOS: Corresponde a propósitos más puntuales que contribuyen a lograr el objetivo central o general del proyecto **SEÑALE SOLAMENTE TRES OBJETIVOS**

-

-

-

3.5 POBLACION BENEFICIADA: (estimativo del aforo de asistencia y beneficio que se proyecta para la comunidad del departamento de Caldas, las cifras pueden ser un aproximado)

NUMERO TOTAL DE PERSONAS BENEFICIADAS	
CANTIDAD DE PERSONAS ASISTENTES EN LA ACTIVIDAD	
NUMERO DE ARTISTAS, PEDAGOGOS O TALLERISTAS PARTICIPANTES	

	HOMBRE	**MUJERES**	**TOTAL**
TOTAL POR GENERO			

Nota: El total por género incluye toda la población que se va a beneficiar y a partir de allí se diferencia entre hombres y mujeres

	CANTIDAD					
CICLO VITAL	**0-5 AÑOS**	**6- 12 AÑOS**	**13 -17 AÑOS**	**14-28 AÑOS**	**29-60 AÑOS**	**+DE 60**
HOMBRES						
MUJERES						

Nota: con base en el total de género y la cantidad relacionada en la casilla de hombres y mujeres, se hace un estimativo del ciclo vital que se entre a beneficiar hipotéticamente. Deberá completar las casillas con un dato aproximado.

CONDICION/SITUACION	**HOMBRES**	**MUJERES**
CONDICION DE DISCAPACIDAD		
DESMOVILIZADA		
REIENSERTADOS		
OTRO (¿Cuál?)		

Nota: Del total de la población relacionada, seleccione el fragmento de ésta que pertenece a situaciones especiales, recuerde que la población aquí relacionada debe ir dentro del gran total

PERTENENCIA ETNICA	**HOMBRES**	**MUJERES**
INDIGENAS		
AFRODESCENDIENTES		

Nota: la población relacionada en esta casilla también se desprende del total general de población beneficiada en su proyecto, por lo tanto sólo debe relacionar lo que estime para la parte de pertinencia étnica

3.5.1 GENERACIÓN DE EMPLEOS: indique a continuación el número de empleos generados con el proyecto que se está presentando.

Empleo Directo: Se refiere a las personas vinculadas permanentemente, por tiempo completo, y por las cuales el empleador cumple con los aportes parafiscales y las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social.

Empleo Indirecto: Personas vinculadas de forma temporal, contratadas para entregar un producto final o un servicio específico ó que desarrollen labores de apoyo ó logística.

Generación de Empleos	Cuántos	Fuentes que permitan verificar esta información **(Registros, libros, estadísticas, controles, contratos)**
Empleos Directos		
Empleos Indirectos		
Total		

3.6. METAS (PRODUCTOS): Las metas son la **expresión cuantitativa de los logros** que se pretenden obtener con la ejecución del proyecto, es decir, **son los "productos"** del proyecto e indican el **CÓMO se obtendrán los logros concretos**. La formulación de las metas debe realizarse utilizando verbos en infinitivo. Se recomienda utilizar verbos medibles y cuantificables (verbos duros). La adecuada enunciación de las metas no sólo garantiza el logro de los objetivos y facilita el seguimiento del cumplimiento del proyecto sino que se constituye en la base sobre la cual se determinan las actividades a desarrollar y sus costos asociados. **Tenga en cuenta que la formulación que haga de las metas será el punto de partida ó referente para la elaboración del cronograma y sus actividades.**
Para formular una meta, primero se deben **identificar** los **diferentes componentes** que hacen parte de la misma, **éstos son**: Proceso ó acción (Verbo en infinitivo), Cantidad, Unidad de Medida y descripción del proceso y luego con estos componentes se construye ó redacta la meta. No olvide redactar las metas, no es suficiente con la identificación de los diferentes componentes. (Máximo 3 metas)

META 1:

META 2:

META 3:

3.7. **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:** El proponente deberá describir cómo va a lograr el objetivo y las metas propuestas en el numeral 3.6 por medio de las actividades y fechas de realización de las mismas**.**

FECHA DE INICIO			FECHA DE TERMINACION		
DIA	**MES**	**AÑO**	**DIA**	**MES**	**AÑO**

Actividades (Son el medio a través del cual se concreta el logro de los resultados.)	**Fechas de inicio**		**Fecha de finalización**	
	Día	**Mes**	**Día**	**Mes**

Agregue el número de casillas que considere conveniente

3.8 PRESUPUESTO GENERAL (Presente a continuación el presupuesto de costos, gastos e ingresos del proyecto) Se debe detallar la forma en que invertirá los recursos) recuerde que en ningún caso se aprobarán proyectos para gastos administrativos (servicios públicos, sueldos o salarios de personal de planta), obra física., estos gastos deben ser cubiertos por la entidad que presenta el proyecto.

PRESUPUESTO GENERAL					
PRESUPUESTO DE EGRESOS (Gastos)		**INGRESOS (Fuentes de Financiación)**			
Rubro	**-1** **Vr. Total** **($)**	**-2** **Recursos del municipio** **($)**	**-3** **Recursos solicitados a la Gobernación de Caldas a través de la Secretaría de Cultura** **($)**	**-4** **Ingresos o recursos Propios** **($)**	**-5** **Recursos otras organizaciones o entidades diferentes a las señaladas** **($)**
Gastos Artísticos, técnicos y logísticos:					
Honorarios Artistas Nacionales					
Honorarios Artistas Internacionales					
Honorarios artistas, talleristas o docentes locales					
Honorarios equipo de dirección y realización: Director General, Productor, Coordinadores, Presentadores, Diseñadores u otros					
Honorarios Personal Técnico					

Honorario Personal Logístico					
Otros Especificar					
Sub Total					
Alquileres:					
Sonido					
Iluminación					
Tarimas y Sillas					
Escenarios					
Vallas y Cerramientos					
Baños Públicos					
Plantas Eléctricas					
Pisos					
Carpas					
Otros Especificar					
Sub Total					

PRESUPUESTO GENERAL					
PRESUPUESTO DE EGRESOS (Gastos)		**INGRESOS (Fuentes de Financiación)**			
Rubro	**-1** **Vr. Total** **($)**	**-2** **Recursos del municipio** **($)**	**-3** **Recursos solicitados a la Gobernación de Caldas a través de la Secretaría de Cultura**	**-4** **Ingresos o recursos Propios** **($)**	**-5** **Recursos otras organizaciones o entidades diferentes a las señaladas** **($)**
Adecuaciones y Producción:					
Acometidas, conexiones eléctricas					
Pisos					
Montajes de exposiciones u otros					
Diseño y realización de escenografía					
Diseño y realización de utilería					
Diseño y realización de maquillaje, pelucas y peinados					
Diseño y realización de vestuario, calzado, y tocados					
Otros Especificar					
Sub Total					
Transportes:					
Tiquetes aéreos					
Transporte terrestre					
Transporte local (carros, taxis, buses, camiones)					
Carga y Escenografía					

Otros especificar					
Sub Total					
Alojamiento y Alimentación y Gastos de Viaje:					
Hoteles y Alojamientos					
Alimentación					
Viáticos					
Hidratación					
Refrigerios					
Sub Total					
Divulgación y Publicidad:					
Diseño, Impresión y Producción de Piezas					
Pauta en medios					
Producción y transmisión por radio o televisión en directo o en diferido					
Otros especificar					
Sub Total					
Permisos					
Impuestos					
TOTAL EGRESOS (Columna (1)		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
SUBTOTAL INGRESOS					
TOTAL INGRESOS - Sumatoria columnas (2), (3), (4) y (5)					
TOTAL SOLICITADO A LA SECRETARÍA DE CULTURA (Sumatoria de la columna 3)					
Importante: los ítems que no apliquen a su proyecto debe dejarlos vacíos o en cero (0), sólo llene los espacios que usted considere se ajustan a las necesidades del proyecto que va a presentar, si los gastos no están contemplados en la relación anterior coloque el nombre en la casilla de otros.					

4. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL PROYECTO:

4.1. CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA: De conformidad con el Municipio donde se ejecutará el proyecto se debe enunciar la relación que se tiene con el Plan de Desarrollo de la Municipalidad, la estrategia y el programa al que le apunta (Aplica sólo para alcaldías):

4.2. IMPACTO SOCIAL: Describa de manera concreta:

A. ¿Qué huella deja el proyecto?: B. ¿Cuál es el aporte al fortalecimiento cultural regional?: C. ¿Qué fortalecimiento deja en el sector cultural escogido?: D. ¿Genera aporte a la identidad cultural caldense? Si – No, porqué:

Línea 1: Actividades artísticas y culturales de duración limitada

A. Participación regional

A.1. Número de artistas, pedagogos o talleristas participantes de la región: **A.2** Total de artistas, pedagogos o talleristas participantes: **A.3** Nombre de los artistas o agrupaciones participantes:

A.4 Condiciones de participación y procesos de selección:

B. Descripción del proceso de vinculación o conexión de la(s) escuela(s) de formación con el festival, carnaval, feria o fiesta tradicional:

C. Número proyectado de asistentes al evento. Señale la cantidad de público que se espera que asista a la totalidad de actividades o funciones programadas:

D. Descripción de las actividades relacionadas con la cultura tradicional (cocinas tradicionales, juegos, oralidad, mitos y leyendas) que se desarrollarán en el marco del festival, carnaval, feria o fiesta tradicional:

La información con respecto a las siguientes variables, debe diligenciarse ***únicamente*** cuando el evento se lleva a cabo en un espacio o escenario cerrado:

Nombre del escenario o lugar donde se va a llevar a cabo el evento	**Número de cupos disponibles o aforo del escenario (1)**	**Número de funciones o presentaciones que se van a hacer (2)**	**Número total de cupos o aforo (1) * (2)**
		Total	

Línea 2: Fortalecimiento de espacios y/o proyectos artísticos y culturales de carácter permanente.

A. Describa la pertinencia y coherencia de la propuesta para el fortalecimiento de los objetivos de la organización:

B. Señale el equipo de trabajo y/o docentes que liderará la actividad propuesta, su composición, sus roles o asignación de actividades:

C. Describa la dinámica de uso del espacio cultural: Horarios de atención al público, programación y ocupación regular, atención y servicios para diversos segmentos de la población y oferta diferenciada en épocas especiales (vacaciones, semana santa, fiestas tradicionales):

Si se trata de un proyecto de creación y difusión de contenidos culturales a través de medios especializados, medios digitales, nuevas tecnologías, Centros de producción de contenidos culturales sonoros, audiovisuales y digitales, o medios de comunicación públicos o comunitarios: indique número de ejemplares o ediciones, estrategia de circulación, estrategia de promoción y difusión:

D. Señale la articulación con otras instituciones culturales, educativas y sociales:

Línea 3: Programas de Formación artística y cultural

A. Describa el proyecto pedagógico por realizar (en qué consiste, cómo va a ser organizado) y el horizonte de este:

B.1 Contenidos básicos de formación: Descripción de los conocimientos básicos o fundamentos que se requieren para procesos de creación, conocimiento y pensamiento sobre cada una de las disciplinas propuestas y que serán desarrolladas en el proyecto presentado:

B.2 Descripción de metodologías de formación (duración, seguimiento):

C.1 Perfil de docentes o talleristas. Descripción sucinta de la formación empírica (experiencia docente y artística) y formación académica de docentes y talleristas, así como de sus áreas de desempeño, y duración de los contratos:

C.2 Indique si en el proceso de formación se cuenta con un director o coordinador académico y su forma de vinculación:

D.1 Perfil de los beneficiarios. Población que se espera atender (edad, género, nivel de educación, estrato, entre otros):

D.2 Condiciones de ingreso (si es audición, inscripción, señalar criterios para el ingreso al proyecto):

D.3 Criterios de selección de los estudiantes:

E.1 Espacio físico donde se desarrollará el programa y dotación especializada: Descripción de la sede física en la que se llevan a cabo los procesos formativos: condiciones específicas, si es rentada, propia, o en comodato:

E.2 Descripción de los recursos físicos necesarios para el desarrollo del proceso formativo: grabadora, ayudas audiovisuales, tableros, material didáctico entre otros:

Línea 4: Emprendimiento cultural

A. Describa el componente de innovación en el desarrollo del producto o servicio cultural dentro del proyecto presentado:

B. Describa el proceso de capacitación, formación o conocimiento en desarrollos empresariales que el equipo que participa en la ejecución del proyecto ha tenido específicamente en el área de emprendimiento cultural:

C. Describa y explique el uso que hará de nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones en el desarrollo del proyecto:

Línea 5: Circulación artística a escala nacional e internacional

A.1 Descripción de la gira, intercambio o circuito (indicando si es por invitación o por iniciativa propia):

A.2 Proceso sobre integración y trabajo en red:

A.3 Diseño de recorridos o itinerancias:

B. Describa la estrategia de promoción de la gira:

C. Indique los espacios donde se presentará la agrupación, su aforo y número de presentaciones:

Línea 6: Fortalecimiento cultural a contextos poblacionales específicos

A. Pertinencia y fortalecimiento de los procesos colectivos de identidad, valoración social, recuperación, protección, transmisión, enseñanza y divulgación de las manifestaciones de patrimonio cultural inmaterial.

B.1 Señale el número proyectado de personas beneficiadas por el proyecto:

B.2 Señale el número de habitantes del territorio de comunidades donde se lleve a cabo el proyecto:

C. Describa el proceso de divulgación y socialización del proyecto por fuera de la comunidad beneficiada:

Línea 7: Igualdad de oportunidades culturales para las personas con discapacidad

A. Del total de personas que recibe algún beneficio económico o cultural del proyecto (empleados, público, personas capacitadas, etc.), indique cuántas presentan discapacidad:

B. Del total de habitantes del lugar donde se va a desarrollar el proyecto cuántas personas presentan discapacidad:

C. Describa la pertinencia del proyecto para generar bienestar en la población atendida:

D. Describa la coherencia de la metodología en relación con la población atendida